

Werkwijze Blended Learning

1. Doel en opzet

Het doel van blended learning, is dat de deelnemers **individueel** een deel van de **materie zelfstandig verwerken** via een gebruiksvriendelijke online cursus (**E-learning**). **Nadien** volgt een **contactmoment van 4u**, in groep met een instructeur. De deelnemers kunnen vragen stellen over hetgeen ze online hebben geleerd en er kan dieper op bepaalde inhoud worden ingegaan.

2. Werkwijze

Alle deelnemers uit eenzelfde groep, worden samen ingeschreven voor het online deel en zullen **op dezelfde datum** worden **uitgenodigd** voor en toegang krijgen tot het online gedeelte (**E-learning**).

De **E-learning** zal **toegankelijk** zijn tot een **paar dagen voor het geplande contactmoment**. Binnen deze periode kan elke deelnemer individueel de online cursus afwerken op momenten die voor hem/haar passen.

3. Uren en kredietpunten

3u E-learning

Het online gedeelte (E-learning) is zodanig ontwikkeld dat er een **gemiddelde doorlooptijd** is van **3u**. Je mag er dus van uitgaan dat een gemiddelde deelnemer die op een ernstige manier de online cursus doorloopt, er 3u tijd aan zal besteden.

OPGELET! Enkel deelnemers die de E-learning volledig hebben afgewerkt, mogen het contactmoment bijwonen.

4u contactmoment

Het **contactmoment** met instructeur duurt **4u** en kan een van volgende zijn;

- **klassikaal** in een **groep** van max 20 deelnemers
- **individueel** voor **praktijk Economisch of Defensief rijden**

Om recht te hebben op **kredietpunten voor de code 95**, moet een deelnemer de **E-learning volledig** hebben **afgewerkt**, en het daaropvolgend **contactmoment hebben bijgewoond!**

Handleiding opstart E-learning

1. Platformen

De **E-learning** werkt via de **browser** en is zodanig ontwikkeld dat deze te gebruiken is op alle **moderne devices** (tablet, laptop, pc, ...)

Op een smartphone is mogelijk, maar niet ideaal wegens de beperkte afmetingen van het scherm. Daarom **adviseren** we **minimaal** een apparaat ter grootte van een **tablet** te gebruiken.

2. Eerste keer aanmelden

De deelnemers krijgen een **email** op hun **persoonlijk emailadres** met alle info die nodig is om een eerste keer in te kunnen loggen op ons E-learning platform.

De email zal er als volgt uitzien:

Hallo Voornaam Naam,

Er is voor jou een nieuwe account gemaakt op 'Edco E-learning' en je hebt daarvoor een nieuw, tijdelijk wachtwoord gekregen.

De informatie die je nu nodig hebt om op de site in te loggen is:

gebruikersnaam: persoonlijk.emailadres@domein.be

wachtwoord: 4Fj-5Tp+S9

(je zult je wachtwoord moeten wijzigen wanneer je je de eerste keer aanmeldt op de site)

Om 'Edco E-learning' te beginnen gebruiken, klik op <https://edu.edcobv.be/login/?lang=nl>

In de meeste e-mailprogramma's zal de bovenstaande regel een blauw, onderlijnde link zijn, waarop je gewoon kunt klikken. Als dat niet werkt, knip en plak dan dit adres in de adresbalk bovenaan in je internetbrowser.

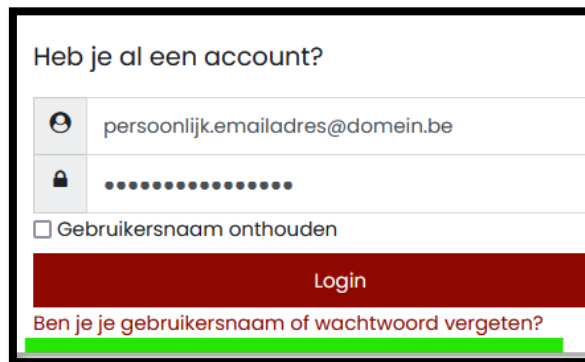
Vriendelijke groeten van de 'Edco E-learning'-beheerder,

Helpdesk Edco

helpdesk@edcobv.be

3. Een nieuw wachtwoord aanvragen;

Gaat er iets mis met het wachtwoord, of lukt het de eerste keer niet? Op elk moment kan er een nieuw wachtwoord worden aangevraagd, mits het emailadres van de gebruiker bekend is in onze systemen;



Heb je al een account?

Gebruikersnaam onthouden

Login

[Ben je je gebruikersnaam of wachtwoord vergeten?](#)

Stuur je gebruikersnaam of je e-mailadres in om je wachtwoord te resetten. Als we je terugvinden in de databank sturen we je een mail met instructies, zodat je je opnieuw kunt aanmelden.

Zoek op gebruikersnaam

Gebruikersnaam

Zoek

Zoek op e-mailadres

E-mailadres

Zoek